
DIRECTION DU GUICHET UNIQUE

LE DIRECTEUR

**PIECES ET DOCUMENTS A FOURNIR POUR L'OBTENTION D'UNE
AUTORISATION EN VUE DE L'OUVERTURE D'UNE AGENCE DE
LOCATION DE VEHICULES DE TOURISME**

1. Un formulaire de demande d'agrément à retirer à la Direction du Guichet Unique ou dans les Directions Régionales et Départementales du Ministère en charge du Tourisme à l'intérieur.
2. Une photocopie de la CNI ou l'attestation d'identité ou le titre de séjour du promoteur;
3. Une copie du registre de commerce et de crédit mobilier;
4. Un plan d'affaire (business plan) ;
5. Une liste du personnel avec les postes occupés et leurs nationalités ;
6. Une Police d'Assurance en Responsabilité Civile et Professionnelle ;
7. Une attestation de cautionnement bancaire ;
8. La liste des véhicules avec l'immatriculation, les visites techniques, les copies des cartes grises et d'assurances ;
9. Une demande de Panonceau d'Identification à retirer à la DGU ;
10. Un Récépissé de déclaration d'entreprise ;
11. Une copie des statuts s'il s'agit d'une personne morale ;
12. Une copie du reçu de paiement des frais de dossier à la régie.

NB : le dossier doit être fourni en dix (10) exemplaires dont un original et neuf (09) photocopies reliées en spiral.

DIRECTION DU GUICHET UNIQUE

LE DIRECTEUR

**DEMANDE D'AUTORISATION D'OUVERTURE D'UNE AGENCE DE
LOCATION D'AUTOMOBILES**

DENOMME :

Réf. :/MINTOUR/DGU/ du.....

Nom et prénoms du promoteur :

Profession :

Nationalité :

Adresse : Tél. :

EMAIL :

Régime Fiscal :

Nature juridique :

N° Identifiant Unique (CEPICI) :

Situation géographique :

Nombre de véhicules :

Montant des investissements prévus :

Nombre d'emplois créés :

Nom et Prénoms du gérant :

Nationalité :

Diplôme (s) :

Signature de l'Agent DGU

Signature du promoteur